

AKÖREN BELEDİYESİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Vatandaşın Evrak Kayıt İşlemleri	— Dilekçe ya da resmi evrak	10 Dakika
2	BİMER Başvurusu	— Elektronik Başvuru (e-Posta) — Dilekçe	30 Gün
3	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Başvurusu	— Bilgi Edinme Form Dilekçesi	15 Gün
4	Arşiv Hizmetlerinin Vatandaşa Sunulması	— Dilekçe	5 Gün
5	Meclis Ve Encümen Kararı Talepleri	— Dilekçe	5 Gün
6	Düğün Salonu Kiralama	— Şahsen	30 Dakika
8	3071 Sayılı Kanun Gereğince Dilekçe Hakkının Kullanılması	— Dilekçe	15 Gün
9	Web Sayfası İçeriği Ve Toplu Sms İle İlgili İstenilen Değişiklikler	— Telefon, E-mail ya da fax	30 Dakika
10	Vatandaş İstek Ve Şikâyetleri Şahsen Ya Da Dilekçe İle Müracaatları	— T.C. kimlik numarası — İletişim bilgileri	15 Gün
11	Nikâh İşlemleri	— Nüfus Cüzdanları — 5 adet fotoğraf — Sağlık raporu — Evrak tesliminde belediye veznesinden Evlenme cüzdan ücreti makbuzu	1 Gün
12	Emlak Beyan Kabul Ve Tahsili	— T.C. kimlik fotokopisi — Tapu aslı veya fotokopisi	10 Dakika
13	Vergi İlişği Kesme İşlemleri	— Veraset ilanı — T.C. kimlik numarası	15 Dakika
14	Gelir Tahsili İşlemleri		Hemen

15	İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatları	<ul style="list-style-type: none">— Dilekçe— T.C. kimlik fotokopisi— Kira kontratı— Vergi levhası— Oda kayıt belgesi— İkametgâh ilmühaberi— İtfaiye raporu	1 Gün
16	İhbar Ve Şikâyetler	<ul style="list-style-type: none">— Dilekçe, telefon, e-mail	3 Gün
17	Çevre Temizliği Talebi	<ul style="list-style-type: none">— Dilekçe, telefon, e-mail	2 Gün
18	İlaçlama Talepleri	<ul style="list-style-type: none">— Dilekçe, telefon, e-mail	2 Gün
19	Cenazeler İçin Araç Talebi (Cenaze Yıkama Aracı)	<ul style="list-style-type: none">— Şahsen, telefon, e-mail	1 Gün
20	Cenaze, Asker Uğurlama Ve Dügün İçin Çadır-Şemsiye-Sandalye-Masa Talebi	<ul style="list-style-type: none">— Şahsen, telefon, e-mail	1 Gün
21	Proje Tescili	<ul style="list-style-type: none">— Mimari Proje— Statik Proje— Mekanik Proje— Elektrik Projesi— Isı Yalıtım— Zemin Etüt Raporu— Harita Müh. Yapı Apl. Proje Yapımı— 1500 M² Üzeri Parsellerde Peyzaj Projesi— Proje Müelliflerinde;<ul style="list-style-type: none">a) Proje Sorumluluk Beyanı (Noter Tasdikli)b) Sicil Durum Belgesi (Ada Parsel Bazında)c) İmza Sirkülerid) Akören Belediyesi Kayıt Belgesie) Vekâletname Aslıf) Hissedar Muvafakati Aslıg) Yapı Denetim Sözleşme Aslıh) Başvuru Formui) Tescil Ücret Makbuzu.	3 Gün
22	İmar Çapı	<ul style="list-style-type: none">— Talep Dilekçesi, Vekili Veya Vekâleti— Tapu Senedi— Emlak Vergisi İle İlişği Olmadığını Belirtir Mühür (Bağlı Olduğu Belediyeden)— Çap Ücretinin Ödendiğini Belirtir Fatura.	3 Gün
23	Yapı Ruhsatı	<ul style="list-style-type: none">— Başvuru Dilekçesi— Tapu fotokopisi— Kadastro tespit tutanağı— Zemin etüt raporu	30 Gün

		<ul style="list-style-type: none">— Yapı denetimi kanunu çerçevesinde temin edilecek belge ve projeler— Harç makbuzu	
24	Yapı Kullanım İzin Belgesi	<ul style="list-style-type: none">— Başvuru Dilekçesi— Emlak Alım Vergisi İlişik Kesme Belgesi— Mal Müdürlüğünden İlişik Kesme Belgesi— S.G.K.'dan İlişiksiz Belgesi— Telefon Ankastre Uygunluk Yazısı— Sağlık Ocağından Rapor— Bina İnceleme Raporu— Harç Makbuzu	30 Gün
25	Ruhsat Yenileme Ve Tadilat Projesi	<ul style="list-style-type: none">— İmar Çapı— Tapu (Taşınmaz Bilgileri)— Yapı Ruhsatı— Mimari Fenni Mesuliyet Sözleşmesi— Statik Fenni Mesuliyet Sözleşmesi— Mekanik Fenni Mesuliyet Sözleşmesi— Elektrik Tesisat Fenni Mesuliyet Sözleşmesi— Fenni Mesuliyet Değişim Raporu	30 Gün
26	Tadilat Proje Onayı	<ul style="list-style-type: none">— İmar çapı— Tapu— Ruhsat	30 Gün
27	Plankote Evrakı	<ul style="list-style-type: none">— Adres, Telefon Ve T.C. No Belirten Dilekçe	3 Gün
28	Kat İrtifakı	<ul style="list-style-type: none">— Mimari Proje— Tapu (Taşınmaz Bilgileri)— Yapı Ruhsatı— Bağımsız Bölüm Ve Arsa Paylarını Belirtir Liste 2 Adet	5 Gün
29	Kat Mülkiyeti	<ul style="list-style-type: none">— Mimari Proje— Tapu (Taşınmaz Bilgileri)— Yapı Kullanma İzin Belgesi— Bağımsız Bölüm Ve Arsa Paylarını Belirtir Liste 2 Adet	5 Gün
30	Subasman vizesi	<ul style="list-style-type: none">— Onaylı Mimari Proje— Yapı Ruhsatı	3 Gün
31	Aplikasyon Vizesi	<ul style="list-style-type: none">— Yapı Ruhsatı— Onaylı Mimari Proje	3 Gün
32	Mimari Proje Onayı	<ul style="list-style-type: none">— İmar Çapı— Güncel Tapu— Plankote— Ölçü Krokisi— Numarataj (K.B.B. Kent Bilgi İşlem Müd.)— 1 Adet Mimari Proje	15 Gün

		<ul style="list-style-type: none"> — Mimari Proje Cd Ortamında — Yapı Sahibi Kimlik Fotokopisi (Şirket İse İmza Sirküsü) 	
33	Elektrik- Mekanik- Statik Proje Onayı	<ul style="list-style-type: none"> — İmar Çapı — Güncel Tapu — Plankote — Ölçü Krokisi — Numarataj (K.B.B. Kent Bilgi İşlem Müd.) — 1 Adet Mimari Proje — Mimari Proje CD Ortamında — Yapı Sahibi Kimlik Fotokopisi (Şirket İse İmza Sirküsü) — 1 Adet Statik Proje — 1 Adet Elektrik Projesi — 1 Adet Mekanik Proje 	15 Gün
34	Asansör İşletme Ruhsatı	<ul style="list-style-type: none"> — Yapı Ruhsatı — Firmanın CE Belgesi — AT Uygunluk Beyanı (Güvenlik Ekipmanları Listeli Olacak) — İmza Sirküleri — Elektrik/Elektronik/Elektrik-Elektronik Mühendisine Ait SMM Belgeleri — Makine Mühendisine Ait SMM Belgeleri — Yüksek Binalar İçin Tam Otomatik Kapının Yangına Dayanıklılık Ve Duman Sızdırmazlık Belgesi 	3 Gün
35	Zemin Etüt Raporları	<ul style="list-style-type: none"> — Talep Dilekçesi, Vekili Ya Da Vekaleti — Zemin Etüt Raporu — CD'si 	15 Gün
36	Dilekçe ve Talepler	<ul style="list-style-type: none"> — Talep Dilekçesi (Açık Adres Ve Telefon No.) Yol Açılması Vb. İşler İçin Tapu Veya İmar Çapı Fotokopisi 	30 Gün
37	Meclis ve encümen Kararlarına Suret Çıkarılması	<ul style="list-style-type: none"> — İlgilinin Dilekçesi — Meclis Tarafından Tarifeye İlişkin Ödeme Evrakı 	3 Gün
38	İmar Uygulamaları (18. Madde, İfraz, Tevhit ve yol terkleri)	<ul style="list-style-type: none"> — Talep Dilekçesi (Başvuru Yapan Kurumun Yazısı), Vekili Veya Vekaleti — İmar Çapı — Tapu Senedi — Ölçü Krokisi, Durum Haritası, Poligon Röperi — Yüzölçümü Haritası Ve Koordinat Özeti — Dağıtım Cetvelleri — Fen Dosyasını Hazırlayan 	90 Gün

		Mühendisin Vatandaşla Yaptığı Sözleşme	
39	İcra, Mahkeme ve Resmi kurum İmar Çap Talepleri	— Kurumun Yazısı	3 Gün
40	Park Talebi	— Dilekçe — İlgili Yerin Krokisi — Başvuru Sonucunda İmar Planına Göre Yeşil Alan Olup Olmadığı Tespiti, (Projelendirilmesi Ve Alt Yapısı Tamamlandıktan Sonra)	30 Gün
41	Hisseli Satış Yazısı	— Kurumun Yazısı	5 Gün
42	İmar Plan Tadilatı	— Tüm Maliklerin İmzalı Dilekçesi Veya Vekaletname — Teklif Sahibi Tüzel Kişilik İse İmza Sirküleri Aslı Veya Noter Onaylı Sureti — Başvuru Tarihinden En Fazla 3 Ay Önce Alınmış Tapu Senedi/Tapu Tescil Belgesi Veya Bu Belgeler Yerine Gececek Belge (Noter Onaylı) — İmar Çapı (Geçerlilik Süresi Dolmamış) — Başvuru Tarihinden En Fazla 1 Yıl Önce Alınmış Koordinatlı Kadastral Çap — Teklife Ait Veya Parsellerin İşlenmiş Olduğu 1/5000-1/1000 Ölçekli İmar Planları İle Onaylı Halihazır Harita Örnekleri — Daha Önce Aynı Parselde Tadilat Yapılmışsa İzahatı Ve Belgeleri — Mevcut Durum Çevresi İle Tanımlayabilecek Fotoğraflar (Fotoğraf Çekim Yönleri Harita Üzerine İşlenecek) — İlgili Kurum Ve Kuruluş Görüşleri — Komşu Parselleri İlgilendiren Tadilat Tekliflerinde İlgili Parsel Sahiplerinin Muvafakatlerini Gösterir Belge — Şehir Plancısının İmzası, Kaşesi Ve Yine Şehir Plancısı Tarafından Hazırlanan Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelikte Öngörülen — Nitelik Ve İçerikte Hazırlanan İnceleme Ve Araştırmaları İçeren Açıklama Raporu Ve Plan Veya Teklifi — Gerekli Durumlarda Zemin Ve Jeolojik Etüt Raporları — Plan Veya Tadilat Teklifi Sayısal Olarak CD'de — İmar Planı Tadilat Harcı	90 Gün
43	Kamulaştırma (İstimlak)	— Dilekçe, Vekili Veya Vekaleti — Muvafakat Evrakı — Talepte Bunan Vatandaşın Komisyon Görüşmelerine Çağrılması	60 Gün

44	Arazi Tutanakları	— Dilekçe, Vekili Veya Vekaleti — Arazi Tutanağı — İmar Çapı — Tapu Fotokopisi — Kuyu Çizelgeleri — CD'si	30 Gün
45	Geçiş Yolu İzin Belgesi	— Dilekçe, Vekili Ya Da Vekaleti — Tapu Senedi — İmar Çapı — Yapı Kullanım İzin Belgesi — 1/200 Ölçekli Vaziyet Planı (Ölçülü)	15 Gün
46	Tapu Konut Talebi	— Dilekçe, Vekili Ya Da Vekaleti — Tapu Senedi	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Akören Kaymakamlığı

İsim: Mustafa VAROL

Unvan: Yazı İşleri Müdür V.

Adres: Akören Belediye Başkanlığı

Tel :(0332) 461 23 78

Faks :(0332) 461 31 21

E-Posta: akoren-bld@hotmail.com

İkinci Müracaat Yeri: Akören Belediye Başkanlığı

İsim: İsmail ARSLAN

Unvan: Belediye Başkanı

Adres: Akören Belediye Başkanlığı

Tel :(0332) 461 23 70

Faks :(0332) 461 31 21

E-Posta: akoren-bld@hotmail.com